

## SOLICITUD DE ALTA EN EXTRANET

### Tipo de contrato: ASESORÍA

#### Datos de la Asesoría solicitante

Razón Social:	
CIF:	
Dirección Social:	
CP:	
Localidad:	
Representante (Nombre y apellidos):	
DNI:	
En calidad de:	

#### Datos Usuario 1- Administrador\*

Nombre y apellidos:	
DNI:	
Email:	
Teléf.:	
Cargo:	
Indicar si el usuario no debe tener acceso a alguna de las funcionalidades: (Ver final doc.)	

\* El usuario administrador puede dar de alta a otros usuarios, así como modificar los "roles" o funcionalidades de acceso a cierta información "sensible".

#### Datos Usuario 2

Nombre y apellidos:	
DNI:	
Email:	
Teléf.:	
Cargo:	
Indicar si el usuario no debe tener acceso a alguna de las funcionalidades: (Ver final doc.)	

**Datos Usuario 3**

Nombre y apellidos:	
DNI:	
Email:	
Teléf.:	
Cargo:	
Indicar si el usuario no debe tener acceso a alguna de las funcionalidades: (Ver final doc.)	

**Datos Usuario 4**

Nombre y apellidos:	
DNI:	
Email:	
Teléf.:	
Cargo:	
Indicar si el usuario no debe tener acceso a alguna de las funcionalidades: (Ver final doc.)	

**Datos Usuario 5**

Nombre y apellidos:	
DNI:	
Email:	
Teléf.:	
Cargo:	
Indicar si el usuario no debe tener acceso a alguna de las funcionalidades: (Ver final doc.)	

Una vez cumplimentada la solicitud enviar por correo electrónico a [extranet@mutualia.es](mailto:extranet@mutualia.es)

En la siguiente tabla aparecen las funcionalidades a las que un usuario puede tener acceso como usuario de extranet:

Funcionalidades	Descripción
Multiusuario	Ser utilizada por varios usuarios o usuarias
	El administrador/a puede dar de alta a otros usuarios/as
Servicio de alerta vía correo electrónico de accidentes y asistencias	Los usuarios que se determinen recibirán alertas de los nuevos accidentes de trabajo y asistencias
Botiquines	Gestión y consulta
Consulta de todos los Accidentes de Trabajo y Enfermedades Profesionales que se produzcan en la empresa	Posibilidad de buscar por múltiples filtros, fechas, etc. Ejemplo:
	o Bajas a fecha de hoy
	o Nuevas asistencias
	o Nuevos accidentes
	o Nuevos episodios
Partes de Asistencia	Gestión y envío
Partes de Accidente – DELT@	Permite gestionar Partes de accidente con baja y las relaciones mensuales de accidentes sin baja, generando un fichero de “remesa” para su posterior tramitación a través del sistema DELT@
Gestión y notificación de Pago Delegado ( <b>Única funcionalidad donde se refleja datos de carácter económico</b> )	Reconocimiento del derecho de la prestación
	Deuda notificada a la TGSS
	Liquidación final de la prestación
	Diferencias de las deducciones practicadas
	Reintegro de diferencias IT
	Justificante de pago notificado a la TGSS
Informes siniestralidad	Posibilidad de sacar estadísticas de siniestralidad en tiempo real

Mutualia informa a los Usuarios que cumple con la vigente normativa de protección de datos, Ley Orgánica 15/1999, de 13 de Diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal así como la legislación que la complementa y la Ley 34/2002 de Servicios de la Sociedad de la Información y el Comercio Electrónico, así como demás legislación concordante. De acuerdo con lo dispuesto en la normativa vigente, Mutualia sólo recoge los datos estrictamente necesarios para ofrecer los servicios derivados de su actividad y demás prestaciones, servicios y actividades atribuidas por la Ley. La presente política de protección de datos podrá variar con el tiempo debido a los posibles cambios legislativos, jurisprudenciales o de los criterios seguidos por la Agencia Española de Protección de Datos y/o la autoridad competente en cada momento. Es por ello que Mutualia se reserva el derecho a modificar el presente aviso legal para adaptarlo a novedades legislativas o jurisprudenciales que se encuentran vigentes en el momento preciso en que se acceda a los websites, así como a prácticas del sector. En los anteriores supuestos, Mutualia anunciará en esta página Web, los cambios introducidos con la suficiente antelación a su puesta en práctica.

[Política de Privacidad / Aviso Legal](#)